

SECRETARIA DE MANUTENÇÃO DA CIDADE

Ilmo Senhor Secretário

Ref: Transição Municipal

Nos termos do Decreto Municipal, vimos solicitar informações, acerca da **Manutenção da Cidade**, de forma a complementar os estudos da Comissão de Transição, quais sejam:

- 1) Esta Secretaria possui algum contrato ou convênio com prazo a ser encerrado? Qual objeto? Valor? Prazo?
- 2) Como é realizada a gestão do 156? Qual a demanda reprimida total do 156? Relacione as 05 maiores demandas?
- 3) Quantas Praças faltam ser revitalizadas pelo “Programa Minha Praça de Volta”? Qual o cronograma?
- 4) Qual o cronograma para finalização de implantação de lâmpadas LED em toda Cidade (condomínios, praças, parques, próprios públicos)? Qual quantidade de lâmpadas faltantes? Já estão adquiridas?
- 5) Quais imóveis estão locados para utilização da Secretaria, informando a localização, proprietário, valor mensal e vencimento do contrato?
- 6) Solicitamos fornecer Relação dos contratos de locação de equipamentos;
- 7) Solicitamos fornecer relação dos contratos de prestação de serviços (poda de árvores, capina e limpeza de terrenos, limpa fossa etc);
- 8) Solicitamos informar a capacidade de atendimento da pasta (serviços prestados/serviços demandados);
- 9) Qual o cronograma de manutenção das quadras esportivas e pistas de skate em áreas públicas da Cidade?
- 10) Existe um cronograma de substituição do piso de areia por grama sintética ou piso emborrachado dos playgrounds instalados na Cidade? Quantos já foram substituídos?
- 11) Cópia do Organograma, informações sobre a infraestrutura e quadro de pessoal (nomes, cargos e salários);
- 12) Estradas Rurais: Qual o cronograma de Manutenção? Tem alguma prioritária?
- 13) Solicitamos a relação de imóveis, máquinas e equipamentos que compõem a estrutura da Secretaria;

Atenciosamente,

Anderson Farias Ferreira

Coordenador da Equipe de Transição de Governo